

Travessa Oslo 37 D –  
Passo dos Fortes apto 101 –  
Chapecó - Santa Catarina  
Telefone: (49) 9 9917-5559  
Email: [Lumaldaner2005@hotmail.com](mailto:Lumaldaner2005@hotmail.com)

<http://fcter.org.br/>  
<https://www.linkedin.com/feed/>  
<https://www.facebook.com/www.euvoceeabiologia.com.br/>

Carteira de habilitação: B

## LUCIANA MALDANER

### FORMAÇÃO ACADÊMICA:

#### **Mestrado em Saúde Coletiva.**

Universidade do Oeste de Santa Catarina, UNOESC, Brasil.

#### **Especialização em Gestão Estratégica do Conhecimento Empresarial.**

Faculdade Exponencial, FIE\*, Brasil.

#### **Especialização MBA em Economia de Mercado e Estratégia de Negócios.**

Universidade do Oeste de Santa Catarina, UNOESC, Brasil.

#### **Graduação em Tecnologia em Gestão de Recursos Humanos**

Universidades do Norte do Paraná, UNOPAR

#### **Graduação em Biologia**

Universidade do Sudoeste do Paraná - FACEPAL Brasil.

#### **Coach de Talento/ Comportamental/ Estratégias/ Comunicação**

Dale Carnegie. Chapecó – Santa Catarina

---

### ATUAÇÃO PROFISSIONAL ATUAL 2014 atuando

**FCTER** - Fundação Científica e Tecnológica em Energias  
Renováveis (Atuando) Vínculo: CLT

Função: Gerência e Coordenação Técnica de projetos ambientais,  
Administração contábil financeiro, contas a pagar/receber, conferencia, notas  
controles de custos, logística, prestação de contas.

Administração Geral, Implantação de Compliance, Carga horária: 40h Regime:  
Dedicação exclusiva.

## **UNIVERSIDADE DO NORTE DO PARANÁ- UNIASSELVI e UCEFF FACULDADES**

**UNIASSELVI:** Professor graduação, Carga horária: 20. Atividades: Ensino Disciplinas do curso presencial. Gestão em Rh. 1º semestre até 8º Semestre (Atuando)

**UCEFF:** Professor Graduação e Pós Graduação em Sustentabilidade Atividade: Professor nas disciplinas de Sustentabilidade- Gerenciamento de Resíduos.

---

### **PROJETOS DESENVOLVIDOS**

Projeto: Desenvolvimento do I II III Seminário Internacional em Energias Renováveis FCTER. ( 2017 , 2018 e 2019)  
Cursos nas áreas de sustentabilidade.  
Projetos Sebraetec/empresarial

### **PARTICIPAÇÃO:**

Membro de comitê de assessoramento/voluntariado:  
Agência de fomento: Fórum de Resíduos Sólidos Chapeco  
Agência de fomento: Núcleo sustentabilidade da ACIC  
Agência de fomento: Projeto Viver  
Agencia de fomento: Horta comunitária Quedas do palmital  
Conselheira Suplente do COMDEMA- Conselho Municipal do Meio Ambiente – Chapecó.

---

### **EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL**

#### **Gestão de Pessoas.**

Formação academia em Gestão de Pessoas, com ampla experiência nesse departamento. Trabalhei por 15 anos atuando em todos os processos de gerenciamento de pessoal. Dentre as atividades desenvolvidas no Rh estão: atividades de gestão de equipes, comportamento organizacional, sistemas de custos para controle de decisão, estratégia organizacional, negociação e conflito, formação de equipes, análise curricular, recrutamento, gestão por competência, treinamento / palestras motivação de equipe, representação da empresa em audiências trabalhistas e outros processos que envolvem esse Departamento. Organização documental estrutural (Missão Visão Valores), marketing de relacionamento .( 1994 – 2008)

Gerencia de loja do Varejo: Trabalhei nas atividades de Gestão, onde nesse período além das atividades de gestão de Rh, atuei no marketing: desenvolvimento de campanhas publicitárias; logística: com departamento de distribuição para mais de 20 lojas do grupo; comercial: compra e venda de produtos para a empresa, atendimento de fornecedor; financeiro e jurídico:

questões de projeção de custos e avaliação financeira de curto médio e longo prazo. (1994 a 2008)

**Área bancaria- Itaú (Ciagroou).** Supervisora de equipe na prospecção de novos clientes, visitaçã a clientes, venda de produto do banco, atendimento ao cliente e analise de credito prévio. (2010 a 2011)

**Experiência em gestão de projetos e captação de recursos:** Trabalho realizado para FCTER, na captação de recursos junto a FAPESC, BADESC, BRDE, SICOOB,SEBRAETEC para financiamento dos projetos para Fundação, Gestão administrativa e financeira, assuntos jurídicos, Implantação Compliance. Moderadora de reuniões, elaboração de Atas, prestação de contas ao MP, através do SICAP; Procuradora geral para assuntos administrativos/financeiros; Conta à pagar e receber/ Departamento de Pessoal; Desenvolvimento de cursos e seminários internacionais. Participação e representação em grupos de desenvolvimento de programas para P&D em agroindústria, biogás, compostagem, lixo zero e assuntos relacionados ao meio ambiente. Projeto SEBRAETEC/EMPRESAS ( Gestão, coordenação prestação de contas (Atuando2014)

---

## **IDIOMAS**

Espanhol – Fala Entende Escreve

## **CONHECIMENTO EM INFORMATICA BÁSICA**

Excel – Word – Power Point

Pacote Office